МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Асбестовский политехникум»
_____ В.А. Суслопаров
«29» июня 2020 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

для профессии
38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»
Форма обучения – очная
Срок обучения 2 года 10 месяцев

Асбест
2020

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Основы бухгалтерского учета, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 723 от 20 августа 2013 года.

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

Разработчик:

Брагина С.Г., преподаватель первой квалификационной категории, ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией профиля торговли, общественного питания и сферы услуг

протокол № 6 от «23» 06 2020 г.

Председатель _____ С.Е. Попова

СОГЛАСОВАНО

Методическим советом, протокол № 3

«25» июня 2020 г.

Председатель _____ Н.Р. Караваева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ 11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 02. «Основы бухгалтерского учета»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины *ОП. 02. «Основы бухгалтерского учета»* является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) *38.01.02 «Продавец, контролер-кассир».*

Выпускник, освоивший программу, должен обладать общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Выпускник, освоивший программу, должен обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 2.2 Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК 2.3 Обслуживать покупателей, консультировать их по пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

входит в общепрофессиональный учебный цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требовании к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины *ОП.02. «Основы бухгалтерского учета»* студенты должны:

уметь:

- ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;

знать:

- сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях;
- основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;
- виды бухгалтерских счетов;
- учет хозяйственных операций.

1.4 Количество часов, отведенных на освоение программы учебной дисциплины

максимальной учебной нагрузки обучающегося –54 **часа**, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **36 часов**;
самостоятельной работы обучающегося – **18** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*54*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*36*
в том числе:	
практические занятия	*14*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*18*
Промежуточная аттестация в форме:	***экзамен***

2.2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 02. ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Наименование разделов и те	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Общая характеристика бухгалтерского учета		**16**	
Тема 1.1. Хозяйственный учет, его сущность и значение.	**Содержание учебного материала** 1. Понятие о хозяйственном учете, его виды. Измерители, применяемые в учете. Основные задачи бухгалтерского учета. 2. История бухгалтерского учета. Требования к ведению бухгалтерского учета.	2 2	1 1
	Самостоятельная работа Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка таблицы «Сравнительные характеристики видов учета»	4	3
Тема 1.2. Система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета.	**Содержание учебного материала** 1. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации и требования международных стандартов к бухгалтерскому учету. Органы, регулирующие бухгалтерскую деятельность в РФ. 2. Учетная политика организации.	2 2	1 1
	Самостоятельная работа Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка конспекта по вопросу «ФЗ О бухгалтерском учете. Его строение. Сущность и задачи ФЗ»	4	3
Раздел 2. Хозяйственный учет, его сущность и значение		**38**	
Тема 2.1. Предмет и метод бухгалтерского учета.	**Содержание учебного материала** Объекты бухгалтерского учета: хозяйственные процессы, хозяйственные средства предприятий. Классификация хозяйственных средств по составу. Классификация хозяйственных средств по источникам образования. Методы ведения бухгалтерского учета	2	1
	Практическое занятие № 1. Классификация хозяйственных средств по составу и источникам образования	2	2,3

Тема 2.2. Бухгалтерский баланс.	**Содержание учебного материала** 1. Бухгалтерский баланс, его содержание и структура, назначение и место в бухгалтерской отчетности. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций, их характеристика 2. Определение типа изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций	2 2	1 1
	Практическое занятие № 2. Составление бухгалтерского баланса на начало отчетного периода	2	2,3
	Самостоятельная работа Работа с основной и дополнительной литературой. Решение ситуационных задач	2	3
Тема 2.3. **Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись.**	**Содержание учебного материала** Счета бухгалтерского учёта как элемент метода бухгалтерского учёта. Понятие двойной записи операций на счетах. Бухгалтерская проводка. План счетов бухгалтерского учета.	2	1
	Практическое занятие № 3. Порядок открытия счетов бухгалтерского учета	2	2,3
	Практическое занятие № 4. Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Подсчет оборотов и выведение остатков по счетам	2	2,3
	Самостоятельная работа Работа с основной и дополнительной литературой. Выполнение задания "Составить рабочий план счетов с определением типа счетов".	2	3
Тема 2.4. **Документы и документооборот в бухгалтерском учете.**	**Содержание учебного материала** Документация – элемент метода бухгалтерского учёта. Исправление ошибочных записей в документах. Классификация документов. Организация документооборота	2	1
	Практическое занятие № 5. Заполнение первичных документов, исправление ошибок в них.	2	2,3
	Самостоятельная работа Работа с основной и дополнительной литературой. Составление схемы классификации документов	2	3

Тема 2.5. Учет хозяйственных процессов	**Содержание учебного материала** Учёт процесса снабжения. Учёт процесса производства. Понятие о себестоимости продукции. Учёт процесса реализации	2	1
	Практическое занятие № 6. Составление бухгалтерских записей по учету процесса снабжения, производства и реализации	2	2,3
	Практическое занятие № 7. Составление схемы учета процесса снабжения.	2	
	Самостоятельная работа Работа с основной и дополнительной литературой. Решение ситуационных задач	2	3
Тема 2.6. Формы бухгалтерского учета, учетные регистры	**Содержание учебного материала** Учётные регистры бухгалтерского учёта. Формы ведения бухгалтерского учёта	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с основной и дополнительной литературой. Составление конспекта «Виды бухгалтерской отчетности»	2	3
Всего: максимальная нагрузка		**54**	
обязательная нагрузка		**36**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета; мастерских не требует; лабораторий не требует.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийный проектор;
- экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1 «Теория бухгалтерского учета» Н.В. Брыкова, М., Академия, 2014г.

2 «Теория бухгалтерского учета» В.П.Астахов, Ростов на Дону, издательский центр Март, 2012 г.

3 «Теория бухгалтерского учета» В.Р.Захарьин, М., Форум Инфра М, 2013г.

4 «Бухгалтерский учет в организациях» Е.П.Козлова, Т.Н. Бабченко, Е.Н.Галанина, М., Финансы и статистика, 2013г.

5 «Налоги и налогообложение. Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования» Скворцов О.В., М., Издательский центр «Академия» 2014 г.

6 ФЗ «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ *(с учетом изменений)*

Дополнительная литература:

1 План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации, МИНФИН.

2 ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации», МИНФИН.

3 ПБУ 4/99 «БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ», МИНФИН.

4 ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов», МИНФИН.

5 ПБУ 6/01 «Учет основных средств», МИНФИН.

6 ПБУ 9/99 «Доходы организации», МИНФИН.

7 ПБУ 10/99 «Расходы организации», МИНФИН.

8 ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов», МИНФИН.

9 ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам», МИНФИН.

10 ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций», МИНФИН.

11 ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений», МИНФИН.

12 "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 03.07.2016).

13 "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 03.07.2016).

Интернет-ресурсы:

1 http://www.consultant.ru - Официальный сайт компании "КонсультантПлюс"

2 http://www.garant.ru - Информационно-правовой портал «Гарант»

3 http://www.e-college.ru - Сайт библиотеки дистанционного обучения Московского Университета имени С.Ю. Витте (МИЭМП)

4 http://ecsocman.hse.ru - Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»

a. http://www.buhgalteria.ru - Электронный журнал «Практическая бухгалтерия».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине «Основы бухгалтерского учета», обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля, демонстрируемых слушателями знаний, умений и навыков. Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных проектных заданий.

Формы и методы текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения слушателей в начале обучения.

Обучение студентов по учебной дисциплине завершается проведением экзамена.

Такая форма аттестации позволяет охватить весь пройденный теоретический материал по дисциплине, проверить системность знаний, а также умение применять полученные знания на практике.

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений преподавателем определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций, как результатов освоения учебной дисциплины.

Для текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС). ФОС включает в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Обучающийся должен уметь:		
- ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;	- проявляет навыки умения ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;	индивидуальный опрос; фронтальный опрос; тестирование
- заполнять формы отчётности;	- заполняет формы отчетности;	практические задания
- использовать формы и счета бухгалтерского учета	- умеет использовать формы и счета бухгалтерского учета	работа в группе; практические задания
Обучающийся должен знать:		
- сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях;	- проявляет знания сущности и содержания бухгалтерского учета в коммерческих организациях;	практические задания; тестирование; выполнение индивидуальных заданий; работа в группе; защита проекта
- основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;	- знает основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;	индивидуальный опрос; фронтальный опрос; практические задания;
- виды бухгалтерских счетов;	- формулирует виды бухгалтерских счетов;	индивидуальный опрос; фронтальный опрос; практические задания,

- учет хозяйственных операций;	- характеризует учет хозяйственных операций.	практические задания, выполнение индивидуальных заданий
- основные требования к ведению бухгалтерского учета.	- перечисляет основные требования к ведению бухгалтерского учета	устный опрос, самостоятельная работа, практические занятия.